



Universidad Nacional de Luján
Departamento de
Ciencias Sociales

LUJÁN, 6 DE MARZO DE 2024

VISTO: La presentación del programa de la Asignatura: ORGANIZACIÓN INDUSTRIAL Y ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN (23102), para la carrera TECNICATURA UNIVERSITARIA EN INDUSTRIAS LÁCTEAS (Plan 41.01 - Plan 41.02); y

CONSIDERANDO:

Que tomo intervención la Comisión de Plan de Estudios correspondiente.

Que dicho programa se ajusta a las normas vigentes.

Que la Comisión Asesora de Asuntos Académicos del C.D.D. recomienda su aprobación.

Que el Cuerpo trató y aprobó el tema en su sesión ordinaria realizada el día 28 de febrero de 2024.

Que la competencia de este órgano para la emisión del presente acto está determinada por el artículo 64 del Estatuto de la Universidad Nacional de Luján.

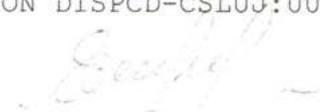
Por ello,

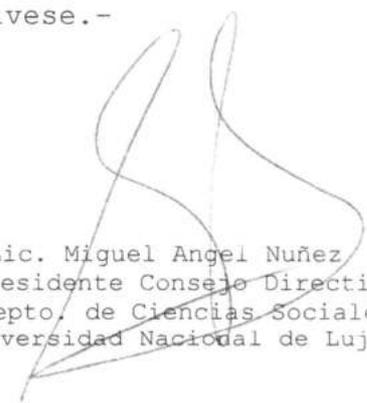
EL CONSEJO DIRECTIVO DEL DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES
DISPONE:

ARTÍCULO 1º.- Aprobar el programa que se adjunta a la presente, correspondiente a la Asignatura: ORGANIZACIÓN INDUSTRIAL Y ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN (23102), para la carrera TECNICATURA UNIVERSITARIA EN INDUSTRIAS LÁCTEAS (Plan 41.01 - Plan 41.02), con vigencia para los años 2021-2022.-

ARTÍCULO 2º.- Regístrese, comuníquese y archívese.-

DISPOSICIÓN DISPCD-CSLUJ:0000042-24


Esp. Elda Monterroso
Secretaria Académica
Depto. de Ciencias Sociales
Universidad Nacional de Luján


Lic. Miguel Angel Nuñez
Presidente Consejo Directivo
Depto. de Ciencias Sociales
Universidad Nacional de Luján



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LUJAN
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES

PROGRAMA OFICIAL

1 /9

DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD: **ORGANIZACIÓN INDUSTRIAL Y ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN (23102)**

TIPO DE ACTIVIDAD ACADÉMICA: **ASIGNATURA**

CARRERA: **TECNICATURA UNIVERSITARIA EN INDUSTRIAS LÁCTEAS**

PLAN DE ESTUDIOS: **41.01 (Resolución HCS N° 410/06) – 41.02 (Resolución HCS N° 464/19)**

DOCENTE RESPONSABLE: **ELDA MONTERROSO (Prof. Asociada)**

EQUIPO DOCENTE: **OTTAVIANO, CLARISA (Prof. Asociada)**
MACÍAS, MA. ALEJANDRA (Jefa de Trabajos Prácticos)

ACTIVIDADES CORRELATIVAS PRECEDENTES:

41.01

PARA CURSAR: NO POSEE

PARA APROBAR: NO POSEE

41.02

PARA CURSAR: 11018 – MATEMÁTICA GENERAL

PARA APROBAR. 11018 – MATEMÁTICA GENERAL

41.01-41.02

CARGA HORARIA TOTAL: **60 hs** HORAS SEMANALES: **4 hs.**

DISTRIBUCIÓN INTERNA DE LA CARGA HORARIA:

TEORÍA: 34

PRÁCTICA. 26

PERÍODO DE VIGENCIA DEL PRESENTE PROGRAMA: **[2021-2022]**



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LUJAN
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES

PROGRAMA OFICIAL

2 / 9

CONTENIDOS MÍNIMOS O DESCRIPTORES

(41.01) Resolución HCS Nº 410/06; (41.02) Resolución HCS Nº 464/19

Organización empresarial. Gestión de RRHH. Información y comunicación. Estructura de costos. Costos en la industria láctea. Productividad. Competitividad. Sistema de producción. Concepto de valor. Estrategias básicas de producción. Identificación y definición de productos. Selección de procesos de producción. Factores de localización, Capacidad de producción: de diseño, efectiva, utilización, rendimiento. Economías de escala. Planeación agregada. Programación de la producción. Gestión de abastecimiento. Gestión de inventarios.

FUNDAMENTACIÓN

Esta asignatura se encuentra posicionada en el 3º cuatrimestre del plan de estudios de la carrera Tecnicatura Universitaria en Industrias Lácteas.

La Organización Industrial es una disciplina que abarca el diseño, la estructura, la planificación, la gestión y el control de áreas productivas de cualquier empresa manufacturera. Es una disciplina imprescindible para futuros Técnicos cuyo ámbito de trabajo serán las industrias, ya que no es posible llevar a cabo en forma eficiente ningún proceso de elaboración de bienes si no se conocen las pautas básicas bajo las cuales deberán desenvolverse.

La función de Producción se relaciona con todas las otras funciones de la empresa, esto es, Comercialización, Finanzas y Recursos Humanos, por sólo nombrar las básicas. No se puede concebir el funcionamiento de una organización sin una adecuada administración, esto es, sin una apropiada combinación y coordinación de políticas, estrategias y operatorias entre todas las áreas funcionales.

Como futuro profesional del área, no puede el Técnico, dejar de conocer entonces cuáles son los aspectos relevantes de la estructura empresarial, de qué forma el sector de Producción traduce los deseos de los clientes en productos reales y qué decisiones debemos tomar en cuanto al entorno estratégico, táctico y logístico en el cual fabricaremos nuestros productos.

En consecuencia, el futuro egresado deberá familiarizarse con los muchos aspectos que abarca la producción: productos, procesos, tecnología, capacidad, localización, planeamiento, programación y control de la producción, manejo de inventarios, mantenimiento, costos y calidad, entre otros.

Para muchas empresas, la función de Producción representa hasta un 80% de sus costos totales e involucra hasta el 70% de su inversión; en muchos casos, además, el área productiva ocupa el mayor porcentaje del personal de la compañía. Estas condiciones hacen que la función de Producción tenga una especial importancia dentro de las organizaciones productivas.

La relevancia del área, sin embargo, no sólo radica en lo expuesto, sino también en que el área de Producción es el lugar en donde efectivamente se gestiona y logra la calidad y la productividad, materializando de esta forma la competitividad de las empresas.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LUJAN
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES

PROGRAMA OFICIAL

3 /9

OBJETIVOS

El objetivo general de la asignatura es que el alumno alcance un razonable conocimiento y comprensión del ámbito de actuación profesional (empresas lácteas), de la gestión de la producción en general y en las industrias lácteas en particular.

Para ello, se le proporcionará bibliografía y herramientas actualizadas que le permitan abordar razonablemente la problemática de las operaciones en su vida profesional, a la vez de introducirlo en el cambiante contexto nacional e internacional que domina esta actividad.

COMPETENCIAS

En particular, se pretende que lo alumnos:

- Obtengan una visión integrada de la empresa y el entorno profesional y analicen las interrelaciones entre los distintos sectores del proceso productivo.
- Comprendan la naturaleza dinámica de las organizaciones.
- Entiendan la problemática de la producción a través de un balance entre la teoría y la práctica.
- Conozcan la estructura de costos industriales y sus efectos en las decisiones productivas y empresariales.
- Orienten los conocimientos hacia la gestión técnica y las cuestiones operativas.
- Puedan ponderar el diseño de procesos productivos y sus implicancias en la toma de decisiones y en la gestión de la producción, la gestión de RRHH, las finanzas y el marketing.
- Conozcan herramientas y técnicas de planeación, ejecución y control de la producción.
- Establezcan relaciones causa-efecto entre los distintos aspectos relacionados con la producción
- Generen un espíritu crítico y asuman actitudes de compromiso, el trabajo en equipo y el accionar ético en la vida personal y profesional.

CONTENIDOS

UNIDAD 1: Introducción a la administración y organización industrial

Breve caracterización del mundo actual: el desarrollo tecnológico, globalización y regionalización, las nuevas formas de organización del trabajo, el valor del conocimiento.

Conceptos de Organización Industrial y de Administración.

La Administración y la cadena de valor. Integración vertical y *outsourcing*. Redes organizacionales. Concepto y bases de la competitividad.

UNIDAD 2: Estructura y dinámica empresarial

Organizaciones: concepto, objetivos, tipología, funciones básicas (producción, finanzas, recursos humanos, marketing). La organización como sistema. Conceptos de eficacia, eficiencia y efectividad.

La organización formal: Estructuras, niveles de decisión, delegación, descentralización, departamentalización. Herramientas para el diseño organizacional: organigramas, cursogramas,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LUJAN
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES

PROGRAMA OFICIAL

4 /9

manuales de funciones. Misión, visión, objetivos, metas, estrategias, políticas, planes, presupuestos y procedimientos. Los procesos de planificación, gestión y control. Sistemas de información.
La organización informal: nociones sobre liderazgo, poder, comunicación, motivación, trabajo en equipo.

UNIDAD 3: Oferta, demanda y elementos de costos

Principios de oferta y demanda, precios de equilibrio y elasticidad.

Concepto e importancia de los costos. Clasificación según su naturaleza. Costos directos e indirectos. Costos de producción y comercialización.

Costos fijos. Costos variables. Costos mixtos. Punto de equilibrio. Punto de cierre. Contribución marginal. Costos en la industria láctea. Breve referencia a costos de productos lácteos en el MERCOSUR.

UNIDAD 4: Introducción al estudio del trabajo

Diseño de puestos de trabajo: perfiles de cargos, principios de diseño. Condiciones y Medio Ambiente del Trabajo.

Productividad de la mano de obra: concepto e importancia.

Estudio de métodos: diagramas de operaciones y de proceso; otros diagramas. Principios de economía de movimientos.

Medida del trabajo: contenido básico del trabajo, suplementos y tiempo asignado. Estándar de producción.

UNIDAD 5: Introducción a la Administración de la Producción

Sistema de producción: objetivos, elementos, dinámica. Concepto de "valor". El sistema de producción, los costos y la competitividad. Su relación con la estrategia organizacional.

Productividad: su relación con el sistema de producción y la competitividad. Distintas mediciones de la productividad.

UNIDAD 6: Decisiones en Producción

Producto: Diferencias entre prestación de servicios y producción de bienes. Selección y diseño del producto. Ciclo de vida. Envases y embalajes.

Proceso: concepto, clasificaciones. Selección del proceso productivo. Diseño y análisis del flujo de procesos. *Layout*.

Tecnología: concepto e importancia. Tecnología de la información. Automatización fija y flexible.

Capacidad: de diseño y efectiva. Tasa de utilización y rendimiento. Economías de escala y de alcance.

Localización: factores que afectan las decisiones de ubicación de una planta industrial.

Aspectos medioambientales de la producción láctea.

UNIDAD 7: Planeamiento, gestión y control de la producción

Planeación de la producción: concepto, importancia, relación con otros planes y el presupuesto. Tácticas para modificar la oferta y la demanda.

Programación de la producción: concepto, herramientas.

Gestión logística: logística de abastecimiento, de producción y de distribución.

Gestión de inventarios: concepto, funciones, costos, tipos de inventario. Sistemas de inventarios.

Relación entre nivel de servicio, stock de seguridad y rotación de inventarios.

Mantenimiento: objetivos. Sistemas o categorías de mantenimiento.

Sistemas lean: bases conceptuales.



Control operativo del área de Producción: conceptos, variables e indicadores; herramientas de control.

METODOLOGÍA

Para el desarrollo del curso se tendrán en cuenta criterios que favorezcan la comprensión de los distintos fenómenos organizacionales en general y productivos en particular, a través de una metodología que balancee la teoría y la práctica. Se tratará, además, de generar un espíritu crítico mediante el análisis del contexto actual, la discusión de temas, resolución de problemas y análisis de casos, entre otros.

La vista a una planta de producción se visualiza como un elemento integrador que acercará al alumno al mundo real de la producción, pudiendo observar los procesos productivos, tecnologías implicadas, flujos de materiales e información y las problemáticas concretas del área de Operaciones.

Se prevé, asimismo, la asistencia a Encuentros de la Asociación de Docentes de Administración de la Producción (ANDAP) y a Congresos y eventos profesionales relacionados con las temáticas de la asignatura.

La amplia y actualizada bibliografía básica que se brinda al alumno y la bibliografía complementaria permitirán consolidar los conocimientos y competencias básicas del futuro técnico en industrias lácteas.

Nómina de Trabajos Prácticos*

- Estructura y dinámica organizacional
- Costos y punto de equilibrio
- Estudio del trabajo, estudio de métodos y tiempos
- Productividad
- Capacidad
- Procesos
- Planeación y programación de la producción
- Logística
- Inventarios
- Control

* Bajo la forma de ejercicios para resolver en clase, resolución de casos, respuestas escritas a preguntas formuladas por los docentes, discusión de minicasos, trabajos de investigación, trabajos presenciales en equipo, trabajo integrador.

Actividades

- Clases Teóricas
- Clases prácticas
- Resolución de problemas
- Proyección de videos
- Discusión de mini-casos
- Análisis y resolución de casos en equipos de trabajo



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LUJAN
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES

PROGRAMA OFICIAL

6 /9

- Role Playing
- Exposición de trabajos prácticos por parte de los estudiantes
- Investigaciones
- Visitas a plantas de producción
- Charlas con Empresarios
- Asistencias a Jornadas, Encuentros, Congresos y otros eventos profesionales relacionados con la asignatura (por ej., ANDAP, OAPLO, CEDOL, ARLOG, Jornada de Administración UNLu, entre otros)

Trabajos prácticos, casos y trabajos de campo:

Los trabajos prácticos serán resueltos en forma grupal, constituyéndose los grupos con no más de cuatro alumnos. Se deberán entregar resueltos al comienzo de la clase y presentados por escrito, mediante procesador de texto, en hoja tamaño A4. Todos los trabajos deberán ser entregados en la fecha prevista en el cronograma de clases; no se recibirán trabajos con posterioridad a la fecha fijada. Constarán de: una carátula visible que indique nombre de la asignatura, número de comisión, n° y nombre del caso/trabajo, fecha de entrega requerida, apellido y nombre de los alumnos.

Podrá requerirse a los alumnos la exposición oral de los trabajos/ casos resueltos.

Minicasos:

Se discutirán en clase; los alumnos deberán aportar individualmente su resolución, lo que permitirá la evaluación por parte de los docentes.

REQUISITOS DE APROBACION Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN:

CONDICIONES PARA PROMOVER (SIN EL REQUISITO DE EXAMEN FINAL)

DE ACUERDO ACON EL ART.23 DEL REGIMEN GENERAL DE ESTUDIOS RESHCS-LUJ:0000996-15

- a) Tener aprobadas las actividades correlativas al finalizar el turno de examen extraordinario de ese cuatrimestre.
- b) Cumplir con un mínimo del 80 % de asistencia a clases y actividades previstas en el presente
- c) Aprobar todos los trabajos prácticos previstos en este programa, pudiendo recuperarse hasta un 25% del total por ausencias o aplazos
- d) Aprobar el 100% de las evaluaciones previstas con un promedio no inferior a seis (6) puntos sin recuperar ninguna.
- e) Aprobar una evaluación integradora de la asignatura con calificación no inferior a siete (7) puntos. Esta evaluación podrá ser el último parcial, ya que es acumulativo en sus contenidos.

CONDICIONES PARA APROBAR COMO REGULAR (CON REQUISITO DE EXAMEN FINAL)

DE ACUERDO CON EL ART.24 DEL REGIMEN GENERAL DE ESTUDIOS RESHCS-LUJ:0000996-15

- a) Estar en condición de regular en las actividades correlativas al momento de su inscripción al cursado de la asignatura.
- b) Cumplir con un mínimo del 70 % de asistencia a clases y actividades previstas en el presente
- c) Aprobar todos los trabajos prácticos previstos en este programa, pudiendo recuperarse hasta un 40% del total por ausencias o aplazos



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LUJAN
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES

PROGRAMA OFICIAL

7 /9

- d) Aprobar el 100% de las evaluaciones previstas con un promedio no inferior a cuatro (4) puntos, pudiendo recuperar el 50% de las mismas. Cada evaluación solo podrá recuperarse en una oportunidad.

EXAMENES PARA ESTUDIANTES EN CONDICIÓN DE LIBRES

Para aquellos estudiantes que, habiéndose inscripto oportunamente en la presente actividad hayan quedado en condición de libres por aplicación de los artículos 29 o 32 del Régimen General de Estudios, podrán rendir en tal condición la presente actividad.

El examen libre se realizará en dos instancias. La primera se refiere a un examen de la parte práctica de los contenidos del programa, la que debe ser aprobada para pasar a rendir el examen de la parte teórica. Es requisito para aprobar el examen final libre la aprobación de las dos instancias mencionadas.

BIBLIOGRAFÍA

OBLIGATORIA

UNIDADES 1 y 2

1. MACÍAS, ALEJANDRA Y MONTERROSO. ELDA (2019) Ficha N°1: Organizaciones, estructura y Dinámica. UNLu. Disponible en el Aula Virtual (AV) de la asignatura.
2. MONTERROSO, ELDA (2019): Ficha N°2: Apuntes De Administración. UNLu. Elaboración propia y partes adaptadas de "Apuntes para la asignatura Administración básica I" - C. P. C. y Mtro. Arturo Díaz Alonso, Universidad Nacional Autónoma de México, Facultad de Contaduría y Administración, División del Sistema Universidad Abierta. Disponible en el Aula Virtual (AV) de la asignatura.
3. MONTERROSO, ELDA (2020): Ficha N° 3: Análisis FODA. UNLu. Disponible en el Aula Virtual (AV) de la asignatura.

UNIDAD 3

4. MONTERROSO, ELDA (2009): Ficha N° 4: Clasificación de costos. UNLu, Disponible en el Aula Virtual (AV) de la asignatura.
5. FUCCI, TOMÁS A. R. (1993): Ficha N° 5: Elementos de costos para Administración de las Operaciones. www.opc20156.unlu.edu.ar UNLu,
6. LANATI, HUGO (2013). FICHA N° 6: Principios de Oferta y demanda. UNLu. Disponible en el Aula Virtual (AV) de la asignatura.

UNIDAD 4

7. CHASE, RICHARD B., AQUILANO, NICHOLAS J. & JACOBS, F. ROBERT (2009): Administración de Producción y Operaciones. Manufactura y Servicios. - Diseño de puestos y medición del trabajo (Cap. 6 A). Ed. Mc. Graw Hill – Irwin. Colombia, 12° edición.
8. FUCCI, TOMÁS (2008). Ficha nº 7: Introducción al estudio del trabajo. UNLu, Disponible en el Aula Virtual (AV) de la asignatura.
9. FUCCI, TOMAS (2008): Ficha nº 8: Diseño, medición y compensación del trabajo UNLu. Disponible en el Aula Virtual (AV) de la asignatura.



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LUJAN
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES

PROGRAMA OFICIAL

8 /9

UNIDADES 5, 6 Y 7

10. MONTERROSO, ELDA (2008): Ficha N° 9: Diseño, Gestión y Control de Operaciones. UNLu., Disponible en el Aula Virtual (AV) de la asignatura.
11. MONTERROSO, ELDA (2017): Ficha N°10: Clasificación de procesos según el flujo. UNLu. Disponible en el Aula Virtual (AV) de la asignatura.
12. FUCCI, TOMÁS. Ficha n° 11 (2008): Capacidad de las Operaciones: su planeación a largo plazo y las tácticas correspondientes a su variación en el corto plazo. UNLu, Disponible en el Aula Virtual (AV) de la asignatura.
13. FUCCI, TOMÁS (2008): Ficha n° 12: Localización de las instalaciones. UNLu, Disponible en el Aula Virtual (AV) de la asignatura.
14. MONTERROSO, ELDA (2010). Ficha N°13: Logística y cadena de abastecimiento. UNLu. Disponible en el Aula Virtual (AV) de la asignatura.
15. FUCCI, TOMÁS, Ficha n° 14 (2008): Inventarios: su función, costos y sistema simple de gestión. UNLu, Disponible en el Aula Virtual (AV) de la asignatura.
16. FUCCI, TOMÁS (2008). Ficha n° 15: Mantenimiento. UNLu, Disponible en el Aula Virtual (AV) de la asignatura.

¹ Además de los autores y títulos mencionados en el presente, se entenderá como bibliografía de estudio obligatoria todas las presentaciones y materiales de lectura analizados en las clases.

COMPLEMENTARIA

UNIDADES 1 y 2

1. FUCCI, TOMÁS A. R. (1999) La estructura de producción en la empresa. www.ope20156.unlu.edu.ar.
2. HELLRIEGEL, JACKSON & SLOCUM (2009). Administración. Un enfoque basado en competencias. Cengage Learning. México, 11ª. Edición.
3. KOONTZ, HAROLD & WEHRICH, HEINZ (2003). Administración. Una perspectiva global. Ed. Mc. Graw Hill. México.,
4. MONTERROSO, ELDA (2006). Las Operaciones en la Nueva Economía Anexo n° 4, en ADLER, MARTÍN y otros. Producción y Operaciones. Ediciones Macchi. Buenos Aires, 2ª edición
5. PORTER, MICHAEL E. Estrategia competitiva. CECSA.
6. ROBBINS – COULTER (2007): Administración, Ed. Macchi, Buenos Aires, 5ª edición (o posteriores)
7. SERRA, IRIARTE Y LE FOSSE, Guillermo (2000). El Nuevo Juego de los Negocios. Grupo Editorial Norma, Buenos Aires,
8. SANTINI, GUSTAVO D. (2000): La empresa integrada. New Press Grupo Impresor S.A. Buenos Aires.
9. HAMPTON, DAVID. Administración (2000). Ed. Mc. Graw Hill. México,
10. HERMIDA, JORGE; SERRA ROBERTO; KASTIKA EDUARDO (2003). Administración y Estrategia – Teoría y Práctica. Ed. Macchi, Buenos Aires,

UNIDAD 3

11. BARFIELD, JESSE, RAIBORN, CECILY & KINNEY, MICHAEL (2004). Contabilidad de costos. Tradiciones e innovaciones. Ed. Thomson. México, 5ª edición.
12. GIMÉNEZ, CARLOS M. Y OTROS (2001) Gestión y Costos. Beneficio creciente - Mejora continua. Ed Macchi, Buenos Aires.
13. VÁZQUEZ, JUAN CARLOS (2000). Costos. 2ª edición corregida. Ed. Aguilar. Argentina,



UNIVERSIDAD NACIONAL DE LUJAN
DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES

PROGRAMA OFICIAL

9 /9

UNIDAD 4

14. FREIVALDS Andris, Niebel Benjamín (2004): Ingeniería Industrial Métodos, estándares y diseño del trabajo, México, Alfaomega, 11ª edición.
15. GARCIA CRIOLLO, Roberto (2005) Estudio del trabajo-Ingeniería de métodos y medición del trabajo, México, Mc Graw Hill, 2ª edición,
16. KRICK EDWARD V. (1997): Ingeniería de Métodos. Ed. Limusa. México,
17. MEREDITH, JACK. R. (1999): Administración de Operaciones. Ed. Limusa – Wiley. México,
18. MEYERS Fred (2000): Estudios de tiempos y movimientos, México, Pearson Educación, 2ª edición.
19. Oficina Internacional del Trabajo, OIT. Introducción al Estudio del Trabajo (1986). Ginebra, 3ª edición.

UNIDADES 5, 6 y 7

20. ADLER, MARTÍN y otros (2006). Producción y Operaciones. Ediciones Macchi. Buenos Aires, 2ª edición
21. CHASE, RICHARD B., JACOBS, ROBERT & AQUILANO, NICHOLAS J. (2018): Administración de Operaciones. Producción y Cadena de Suministros. 15 edición. Ed. Mc. Graw Hill. Perú.
22. FUCCI, TOMÁS & MONTERROSO, ELDA (2013) Problemas...sin problemas! Soluciones para los problemas de Administración de Operaciones, Talleres Gráficos del Departamento de Publicaciones e Imprenta de la Universidad Nacional de Luján, Argentina
23. HAY, EDWARD Jr. Justo a Tiempo (1994): Ed. Norma. Colombia, 7º edición.
24. MASTELLONE, PASCUAL, Ayudando a conocer el mundo de la leche. Argentina
25. RAJADELL, MANUEL & SÁNCHEZ, JOSÉ LUIS (2010): Lean manufacturing. La evidencia de una necesidad. Ed. Días de Santos. España

Referencias web:

26. www.ilolay.com.ar
27. www.laserenisima.com.ar
28. www.ope20156.unlu.edu.ar
29. www.sancor.com.ar

DISPOSICIÓN CDD -CS N.º **042-24**

Elda Monterroso

ANEXO I DE LA DISPOSICIÓN DISPSEACAD-LUJ:0000071-21
ADENDA AL PROGRAMA PARA DICTADO EN LA MODALIDAD VIRTUAL

DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD: (23102) ORGANIZACIÓN INDUSTRIAL Y ADMINISTRACIÓN DE LA PRODUCCIÓN
TIPO DE ACTIVIDAD ACADÉMICA: ASIGNATURA
CARRERA: TECNICATURA UNIVERSITARIA EN INDUSTRIAS LÁCTEAS
PLAN DE ESTUDIOS: 41.01 (RESOLUCIÓN H.C.S. N.º 410/06) - 41.02 (RESOLUCIÓN H.C.S. N.º 464/19)

VIGENCIA DE ADENDA: 2021

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD ACADÉMICA

METODOLOGÍA Y ESTRATEGIAS:

La totalidad de las actividades previstas por el programa de estudio se realizarán a través del Aula Virtual asignado a la actividad académica, utilizando la totalidad de las herramientas que brindan estos espacios, que han sido generados con el objetivo de llevar adelante los procesos de enseñanza valiéndose de las posibilidades que brindan las TIC.

La bibliografía prevista por el programa de estudios se encontrará subida al Aula Virtual, y se incorporarán, esquemas, mapas conceptuales y guías de lectura complementarios, conforme lo requieran las unidades de los contenidos teóricos previstos.

Se mantendrá el cronograma de clases previsto, adaptado al calendario académico. Las clases semanales (teóricas y prácticas) se desarrollarán de manera sincrónica, en el horario previsto para el dictado de la actividad académica, utilizando la llave de la licencia de Zoom institucional, proporcionada a estos efectos.

También se seguirán desarrollando las actividades domiciliarias y los trabajos prácticos (individuales y grupales) previstos, que se subirán a los Foros u otros espacios del Aula Virtual, para la presentación por los estudiantes, evaluación por los docentes y/o intercambio entre docentes y estudiantes, a modo de retroalimentación.

Se propiciará el intercambio de consultas y discusiones sobre temas propuestos a debates a través de los Foros, así también como la comunicación constante de los docentes y estudiantes a través del chat y correo del Aula Virtual

EVALUACIÓN Y CRITERIOS DE CALIFICACIÓN

Se mantendrán las dos evaluaciones parciales, así como el criterio de calificación previstos en el programa de estudios. Esas evaluaciones se realizarán a través de las herramientas proporcionadas por el Aula Virtual, y se desarrollarán en la clase prevista, según cronograma.

Dependiendo de la cantidad de estudiantes inscriptos en cada comisión, se adoptará una de las siguientes modalidades: a) escrito: individual, mediante un instrumento múltiple choice, de las características y duración que el equipo docente considere adecuada a los contenidos de la asignatura: b) oral: individual, a través de Zoom.

Las mismas modalidades serán adoptadas para la evaluación recuperativa prevista de una de las evaluaciones parciales conforme lo previsto por el art. 24 del Régimen General de Estudios (RESHCS-LUJ:0000996-15, así como el examen integrador para los estudiantes que reúnan las condiciones establecidas por el art.23 del Régimen General de

ESTUDIOS.