



Departamento de Ciencias Sociales

926. 23/04/09

DISPOSICIÓN C.D.D.-C.S.
NRO.157/09

LUJAN, 20 ABR 2009

VISTO: Las propuestas de ratificación de programas de asignaturas, presentadas por los docentes; y

CONSIDERANDO:

Que dichos programas no han sufrido modificaciones de contenido.

Que los mismos cuentan con dictamen favorable de la Comisión Asesora de Asuntos Académicos del C.D.D.

Que el Cuerpo trató y aprobó el tema en su sesión ordinaria realizada el día 8 de abril de 2009, iniciada el día 1° de abril.

Por ello,

EL CONSEJO DIRECTIVO DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE
CIENCIAS SOCIALES
DISPONE:

ARTÍCULO 1°.- Aprobar la ratificación de los siguientes programas para los años que en cada caso se determinan:

	ASIGNATURA	RATIFICA PARA EL/LOS AÑO/S	PROGRAMA QUE RATIFICA (Disp. CDD- CS Nro.)
20156	ADMINISTRACIÓN DE LAS OPERACIONES (L.A.)	2009	123/08
20054	ANÁLISIS DE ESTADOS CONTABLES (L.A.)	2009	557/07
20035	CONTABILIDAD PÚBLICA (L.A.-C.C.)	2009	307/07
20120	AUDITORIA I (L.A.-C.C.)	2009	413/08
21360	PROBLEMÁTICA DE LA POBREZA (L.T.S.)	2009	918/08
20969	SOCIOLOGÍA GENERAL (L.T.S.)	2009	915/08
21472	SOCIOLOGIA POLITICA (L.T.S.)	2009	486/08
21471	EPISTEMOLOGIA DE LAS CIENCIAS SOCIALES	2009	521/08
21372	METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION II	2009	490/08



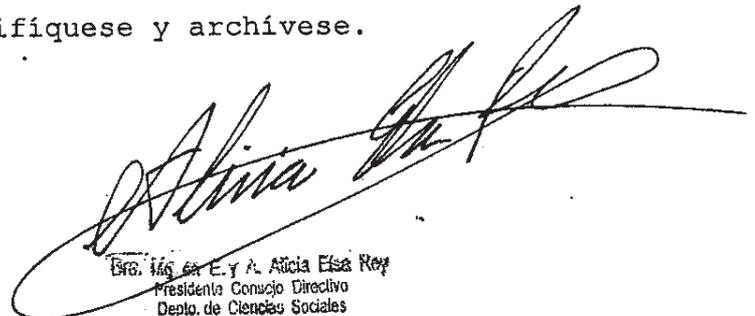
Departamento de Ciencias Sociales

DISPOSICIÓN C.D.D.-C.S.
NRO.157/09
LUJAN, 20 ABR 2009

20438	LEGISLACION ADUANERA (L.C.I.)	2009	455/07
26001	INTRODUCCIÓN AL ESTUDIO DE LAS ORGANIZACIONES (T.A.G.U.)	2008-2009	499/05
26003	ESTRUCTURAS, ORGANIZACIÓN Y CONTROL INTERNO (T.A.G.U.)	2009	606/06
26004	ADMINISTRACION UNIVERSITARIA (T.A.G.U.)	2008-2009	128/08
26002	POLITICA Y LEGISLACION (TAGU)	2008-2009	408/07
20178	SEM: DESAFÍOS EN ÁFRICA CONTEMPORÁNEA (L.H.)	2009	416/08
20693	HISTORIA DE ASIA Y ÁFRICA (S. XIX Y XX) (P.H.)	2009	866/08
21475	PROBLEMÁTICA DE LA NIÑEZ (L.T.S.)	2009	917/08
23454	SEMINARIO OPTATIVO: GESTIÓN LOCAL Y SALUD - (L.T.S.)	2009	496/08
23450	- SEMINARIO OPTATIVO: VIOLENCIA FAMILIAR - (L.T.S.)	2009	497/08
23430	SEM .OPT. JÓVENES EN CONFLICTO CON LA LEY PENAL (L.T.S.)	2009	126/08

ARTÍCULO 2º.- Regístrese, notifíquese y archívese.


Cto. Ana María Estrella Testa
Secretaría Académica
Depto. de Ciencias Sociales
Universidad Nacional de Luján


Dra. Mgs. en E. y A. Alicia Elsa Rey
Presidenta Consejo Directivo
Depto. de Ciencias Sociales
Universidad Nacional de Luján



Departamento de Ciencias Sociales
"2006 - Año del Reclamo por la Reparación
Histórica de la Universidad Nacional de Luján"

DISPOSICIÓN C.D.D.-C.S.

NRO. 606/06

LUJAN, 03 OCT 2006

Reg. 31/10/06

VISTO:

La presentación del programa de la asignatura ESTRUCTURAS, ORGANIZACIÓN Y CONTROL INTERNO; y

CONSIDERANDO:

Que dicho programa se ajusta a las normas vigentes.

Que tomó intervención la Comisión de Plan de Estudios correspondiente.

Que la Comisión Asesora de Asuntos Académicos del C.D.D. recomienda su aprobación.

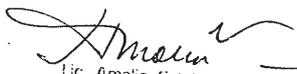
Que el Cuerpo trató y aprobó el tema en su sesión ordinaria realizada el día 27 de setiembre de 2006.

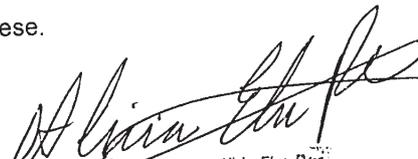
Por ello,

EL CONSEJO DIRECTIVO DEL DEPARTAMENTO ACADÉMICO DE
CIENCIAS SOCIALES
DISPONE:

Artículo 1°.- Aprobar el programa de la asignatura ESTRUCTURAS, ORGANIZACIÓN Y CONTROL INTERNO, para la carrera TECNICATURA EN ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN UNIVERSITARIA, presentado por los profesores Diana SCHULMAN y Juan José RIQUE, con vigencia para el año 2006. (26003)

Artículo 2°.- Regístrese, notifíquese y archívese.


Lic. Amalia Estela Testa
Secretaría de Asesoría
Departamento de Ciencias Sociales
Universidad Nacional de Luján


Dra. Mg en E. y A. Alicia Elsa Ray
Presidenta Consejo Directivo
Deppto. de Ciencias Sociales
Universidad Nacional de Luján



Nº DE DISPOSICIÓN: 606-06

DEPARTAMENTO DE CIENCIAS SOCIALES

CARRERA: TECNICATURA En ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN UNIVERSITARIA

PROGRAMA DE LA ASIGNATURA: ESTRUCTURAS, ORGANIZACIÓN Y CONTROL INTERNO

EQUIPO RESPONSABLE: <u>Mg. Diana Schulman - Lic. Juan José Riqué</u> <u>Lic. Patricia Azparren- Lic. Roberto Buscassa</u>		HORAS DE CLASE TEÓRICO/ PRÁCTICAS: <u>96</u>
ASIGNATURAS CORRELATIVAS PRECEDENTES		
APROBADAS NINGUNA	CURSADAS NINGUNA	
1) OBJETIVOS GENERALES: 1- Rescatar los aspectos estudiados en "Introducción al Estudio de las Organizaciones" en relación con el <i>contexto o escenario</i> en el cual se desenvuelven las organizaciones y la Administración en el mundo contemporáneo, tomando como foco de análisis a la organización universitaria. 2- Profundizar el estudio de la <i>estructura organizacional</i> , trabajando los conceptos de <i>organigramas, misiones y funciones</i> , y su aplicación en las organizaciones de educación superior. 3- Estudiar y comparar distintos modelos de <i>estructuras académicas universitarias</i> , identificando en cada caso las fortalezas y debilidades. 4- Reconocer la importancia del <i>Control Interno</i> , estudiando diferentes <i>enfoques, principios y elementos</i> que lo componen y su utilización en las instituciones de educación superior. 5- Analizar el <i>Flujo de operaciones, comprobantes y registros</i> , y su implicancia en el campo universitario.		
VIGENCIA AÑO: 2006		



Nº DE DISPOSICIÓN: _____

2) CONTENIDOS DE LAS UNIDADES TEMÁTICAS:

UNIDAD 1: COMPONENTES Y FUNCIONES BÁSICAS DE LA ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

Definición de la estructura y el diseño de la organización: los elementos componentes, especialización del trabajo, departamentalización, cadena de mando, amplitud del control, centralización, formalización. El enfoque de contingencia para el diseño organizacional: organizaciones mecanicistas y orgánicas, la estructura y sus relaciones con la estrategia, el tamaño, la tecnología y la incertidumbre ambiental. Distintos tipos de estructuras: estructura simple, burocracia, estructuras basadas en equipos, por proyecto y matricial. Tecnología, comunicaciones y diseño organizacional.

UNIDAD 2: LA ESTRUCTURA DE LA ORGANIZACIÓN UNIVERSITARIA

Estructuras funcionales por Facultades, departamentales y matriciales. Características, ventajas y desventajas de cada una de ellas. La estructura departamental en la UNLu.

UNIDAD 3:

Procedimientos operativos, administrativos y contables. Cursogramas. Análisis del flujo de operaciones, comprobantes y registros. Aplicación a la organización universitaria.

UNIDAD 4:

Control interno: definición, objetivo, componentes. El control interno en las universidades públicas. Unidades de control interno y externo. El Comportamiento humano y su relación con el sistema de control. El proceso de control. Tipos de control. La importancia del control. Objetivos del control interno. Elementos y finalidades del sistema de control interno. El control interno frente a la corrupción y el fraude. La ley 24156 y el sistema de control público.

SM
ED



Nº DE DISPOSICIÓN: _____

3) BIBLIOGRAFÍA OBLIGATORIA

Unidad 1:

* **ROBBINS S. y M. COULTER** (2000) *Administración*. Prentice Hall. México. 6ª edición. Cap. 10: *Estructura y diseño de la organización*.

Complementaria:

* **DRUCKER PETER.** (1975). *La gerencia. Tareas, responsabilidades y prácticas*. ED. EL ATENEIO. Buenos Aires. Cap. 42: *Los elementos constitutivos de la organización*

* **HALL RICHARD.** (1996). *Organizaciones. Estructura, procesos y resultados*. 6ª ed. Prentice Hall. México. Cap. 3: *La estructura organizacional: sus formas y resultados* y Cap. 4: *Estructura organizacional: explicaciones*

Unidad 2:

* **CLARK BURTON.** (1983). *El sistema de educación superior. Una visión comparativa de la organización académica*. Universidad Autónoma Metropolitana-Azcapotzalco. Nueva imagen. Universidad Futura. 1983. Cap. II : Trabajo. Cap. IV: Autoridad.

* **FANELLI ANA. N** (2005). *Universidad, organización e incentivos*. Cap. 1: La universidad como organización compleja. Cap. 6: Marco institucional y toma de decisiones. Fundación OSDE. Miño y Dávila.

* **FRAGA CÉSAR P.** (2002). *La gestión académica en una universidad departamental. Análisis y propuestas para un funcionamiento académico coherente con aplicación especial a la Universidad Nacional de Luján*. Tesis de Maestría en Gestión Universitaria. Mar del Plata. 2002.

Complementaria: TORIBIO DANIEL E. (1999). La evaluación de la estructura académica. Disponible en http://www.coneau.edu.ar/Evaluación_estructura_academica.PDF

Unidad 3:

* **GILLI JUAN J.**(1996). *Sistemas administrativos*. Editorial Docencia. Buenos Aires. Unidad 2: Sistemas administrativos. Unidad 3: Metodología de análisis. Unidad 4: Herramientas usuales.

* **LOLLINI JOSÉ R. Y MILSZTEIN SILVIO** (1982). *Estructura y planificación de las organizaciones*. Ed. EUDEBA, Buenos Aires. Cap. XXVII: Cursogramas – Manual de Procedimientos – Cap. XXXVII: cursogramas de un Municipio, Cap. XXXVIII, Cursogramas de una institución educativa.

Unidad 4:

* **ROBBINS STEPHEN Y DE CENZO DAVID.**(1996) *Fundamentos de Administración* Pearson – Prentice Hall Cap 15: Fundamentos del control y Cap. 16: Herramientas y Técnicas de control.

* **RUSENAS RUBEN OSCAR.** (1999). *Manual de Control Interno* Cap. 2 : *Objetivos del Control Interno* , Cap 3: *Elementos y finalidades del sistema de Control Interno* y Cap 6: *El control interno frente a la corrupción y el fraude* Ediciones Macchi.

* **AMAT JOAN Ma.** (1998). *Control de Gestión: Una perspectiva de dirección* . Parte III Los aspectos no formales del control de gestión Cap7: *El comportamiento humano y el sistema de control* , y Cap.8: *La cultura organizativa y el sistema de control*.

Am

ES



Nº DE DISPOSICIÓN: _____

5) METODOLOGÍA DE CURSADO:

*La cursada se desarrollará en forma cuatrimestral, de acuerdo con el presente programa, siguiendo un cronograma tentativo, que será comunicado por los docentes a los alumnos al inicio de la cursada.

* Se desarrollará una clase presencial de 4 (cuatro) horas semanales, y 2 (dos) horas de estudio y/o trabajo domiciliario, consulta con los docentes, y/o búsqueda de información sobre los contenidos y aplicación de la asignatura.

* Durante el proceso de enseñanza – aprendizaje, se impulsará participación de los alumnos, el desarrollo del espíritu crítico, y el aporte de la experiencia laboral de los mismos al estudio, tratamiento y discusión de los temas desarrollados en el presente programa.

* Se realizará un *trabajo práctico en equipo*, orientado a la aplicación de los contenidos estudiados a la organización universitaria.

* El mencionado trabajo será presentado por escrito, mediante la utilización de medios mecanográficos, siguiendo una estructura formal mínima compuesta por una introducción, el desarrollo y las conclusiones.

* El trabajo será compartido con los docentes y el resto del curso mediante la exposición del mismo, en fecha a acordar, dentro de los días y horarios previstos para la cursada presencial.

6) EVALUACIÓN

*Se aplicará el régimen de evaluación y presentismo establecido por la UNLu.


Juan J. Rivé


Diana Schelera