



Universidad Nacional de Luján  
República Argentina

Ruta 5 y Av. Constitución  
C.C. 221 - 6700 - LUJÁN (Bs. As.)

**DEPARTAMENTO DE: CIENCIAS SOCIALES**

**CARRERA: LICENCIATURA EN SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

**PROGRAMA: ELEMENTOS DE CONTABILIDAD Y COSTOS (20498)**

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>EQUIPO DOCENTE:</b><br><b>C.P.N. y Lic. Maria Alejandra Avalos (Adjunta)</b><br><br>DOCENTES SEDE LUJAN: C.P.N. Luciano Della Bona.<br>(JTP) - CPN Rosa Samolski (Adjunta)<br>DOCENTES SEDE CHIVILCOY: C.P.N. Lapenta Aldo R.<br>(Adjunto) - C.P.N. Basili Celia (JTP)   |  | <b>HORAS DE CLASE</b><br><br>TEÓRICAS: <u>3</u><br>PRÁCTICAS: <u>3</u><br>HS. TOTALES: <u>6</u> HS |
| <b>ASIGNATURAS CORRELATIVAS</b>   |  |  |
| CURSADAS en condición de REGULAR<br>para cursar   |  | APROBADAS para rendir EXAMEN FINAL o<br>PROMOCIONAR.   |
| 20379 - Administración General  |  | 20379 - Administración General   |
| <b>CONTENIDOS MINIMOS (Resol.127/11)</b>  |  |  |
| <p>La contabilidad y la empresa. Información contable. Activo, pasivo y patrimonio neto. La igualdad contable fundamental. Variaciones patrimoniales: permutativas, modificativas y mixtas. Ingresos y Egresos. Técnicas de procesamiento contable: comprobantes, circuitos, archivos. Las cuentas, concepto. Clasificación. Débitos, créditos y saldos. Plan de cuentas. Registración de activos, pasivos, ganancias y pérdidas. Diario, mayor, balance. Asientos. Facturación y cuentas corrientes, comprobantes y registros utilizados. Libro bancos. Liquidación de sueldos y jornales. Impuestos. Disposiciones legales. Libros. Liquidación. Informes contables. Balances, normas legales y contables. Presupuestos. Costos: fijos, variables, totales. Costo unitario. Auditoría contable.</p> |  |  |
| <b>FUNDAMENTACION DE LA ASIGNATURA:</b>   |  |  |
| <p>La materia se encuentra ubicada en el sexto cuatrimestre de la carrera Licenciatura en Sistemas y pueden optar por cursar la misma quienes lo hayan hecho previamente por la asignatura administración general, con el propósito de que comprendan la utilidad de la contabilidad como subsistema de información de la organización y conozcan la técnica y terminología contable.</p>   |  |  |
| <b>VIGENCIA AÑO/S: 2012-2013</b>  |  |  |



Universidad Nacional de Luján  
República Argentina

Ruta 5 y Av. Constitución  
C.C. 221 - 6700 - LUJÁN (Bs. As.)

**OBJETIVOS:**

Que el alumno logre:

- Ubicar a la contabilidad y los elementos del costo en el marco del conocimiento.
- Comprender el concepto y los objetivos de costos, la contabilidad y los estados contables.
- Conocer y describir técnicas de las cuáles se vale la contabilidad para cumplir sus objetivos.
- Conocer y analizar las normas contables básicas vigentes en el marco de la contabilidad histórica basada en el concepto del costo incurrido.
- Registrar contablemente las operaciones típicas de la empresa y otros hechos que afectan su patrimonio.
- Entender la importancia que tiene la información contable y de costos como herramienta para la toma de decisiones en las empresas.
- Demostrar una actitud positiva hacia el uso, consulta y análisis del material bibliográfico y técnico utilizado.
- Demostrar espíritu crítico en el estudio y aplicación de los conceptos y técnicas propios de la asignatura.

**DESCRIPCIÓN ANALÍTICA DE LAS ACTIVIDADES TEÓRICAS Y PRÁCTICAS**

Antes de especificar las actividades, es importante mencionar que la teoría y la práctica deben estar estrechamente integradas, como ámbitos interactivos, de manera de evitar interpretaciones fragmentadas o reduccionistas de la práctica.



Universidad Nacional de Luján  
República Argentina

Ruta 5 y Av. Constitución  
C.C. 221 - 6700 - LUJÁN (Bs. As.)

### CLASES TEÓRICAS

Tienden a lograr un aprendizaje significativo de los estudiantes, orientado a la solución de situaciones problemáticas.

Se utiliza la metodología de la exposición dialogada, con presentación de interrogantes y ejercicios de los temas tratados que los alumnos resuelven individualmente para luego hacer una puesta en común, con la asistencia del docente en las dos instancias. En la mayoría de las Unidades, se utilizan diapositivas con el programa Power-Point.

### CLASES PRÁCTICAS

Se trabaja con una Guía de Trabajos Prácticos, con un máximo de 3 casos de cada unidad, que se resuelven en forma completa, en clase, con asistencia del docente.

### UNIDADES TEMÁTICAS:

#### Unidad 1

Las organizaciones. La empresa. Definición y características. Operaciones que realiza, recursos y origen de los mismos. La empresa como un patrimonio en movimiento. La contabilidad. Información y sistema contable. Efectos contables de decisiones de la empresa. El proceso contable. La transformación de datos en información.

#### Unidad 2

Concepto contable básico. La "ecuación contable" . El Activo. El Pasivo. El Patrimonio Neto. Variaciones patrimoniales. Las cuentas. ¿ Cómo es una cuenta? .Clases de cuentas. Plan de cuentas.

#### Unidad 3

Los hechos económicos y su captación contable. Registración contable: Concepto. La partida doble. El debe y el haber. Técnicas de procesamiento contable. Comprobantes. Circuitos administrativos.

#### Unidad 4

Métodos y medios de registración. Libros de contabilidad: Diario, Inventario y Balances. Auxiliares. Informes contables: Estados Contables. Usuarios de la información contable. Normas contables. Resoluciones Técnicas de la F.A.C.P.C.E. Marco conceptual de las Normas Contables Profesionales. Requisitos de la Información contable. Concepto de auditoria contable.



Universidad Nacional de Luján  
República Argentina

-----  
Ruta 5 y Av. Constitución  
C.C. 221 - 6700 - LUJÁN (Bs. As.)

**Unidad 5**

Contabilidad y computación. Informatización de tareas contables. Tipos de aplicaciones contables. Conexiones entre aplicaciones. Empleo de software complementario. Facturación y cuentas corrientes. Comprobantes y registros utilizados. Uso de las páginas Web de ARBa, AFIP, ANSES.

**Unidad 6**

Movimientos de fondos. Bancos comprobantes y registros. La cuenta corriente bancaria. El cheque. Resumen de cuenta. Conciliación. Disposiciones legales para apertura de cuentas corrientes bancarias y manejo de fondos.

**Unidad 7**

Sueldos y jornales. El concepto de trabajo. La remuneración al trabajador, vacaciones, y otras licencias. Normas legales sobre retenciones y aportes sobre sueldos. Comprobantes y registros. El recibo de sueldo. El libro de sueldos y jornales. Liquidación de sueldos y jornales.

**Unidad 8**

Impuesto. Concepto. Diferencia entre impuesto y tasa. Los impuestos Nacionales. Breve concepto. Impuesto a las ganancias. Impuesto al Valor Agregado. Impuestos Provinciales. Impuesto a los Ingresos Brutos. Disposiciones respecto a documentación y registro.

**Unidad 9**

Costo. Definiciones de costo. Sus componentes físicos y monetarios. Clasificación de los costos en función de su naturaleza y según el comportamiento ante el volumen. Los elementos del costo. Materiales directos e indirectos. Mano de Obra. Otros componentes.

**Unidad 10**

Presupuesto. Concepto. Pronóstico y presupuesto de ventas. Política de Stocks. Presupuesto de producción. Presupuesto de compra de bienes. Presupuesto de gastos. Presupuesto financiero o flujo de fondos.

7



Universidad Nacional de Luján  
República Argentina

Ruta 5 y Av. Constitución  
C.C. 221 - 6700 - LUJÁN (Bs. As.)

**BIBLIOGRAFIA DE LA ASIGNATURA:**

**General:**

- SELTZER, JUAN CARLOS: "Contar con habilidad" .Ediciones Osmar Buyatti.2da. edición febrero 1995.
- SASSO, HUGO LUIS: "El proceso contable" .Ediciones Macchi. 4ta.edición 1996.
- FOWLER NEWTON, ENRIQUE: "Contabilidad Básica." La : y. Edición 2005.
- FOWLER NEWTON, ENRIQUE: "Cuestiones contables fundamentales." Editorial La Ley. Edición 2005.
- FOWLER NEWTON, ENRIQUE: "Contabilidad Superior".La Ley. Edición 2005.
- WIRTH, M. Y SANCHEZ BROTT,LUIS: "Contabilidad Básica". Ediciones Interoceánicas S.A. Edición 1993.
- SIMARO G. Y SARMIENTO A. : "Clinica Contable". Ediciones Osmar Buyatti. Edición 1998.
- RESOLUCIONES TECNICAS 4 a 22 de la Federación Argentina de Consejos Profesionales en Ciencias Económicas.
- RICARDO J.M. ACUÑA-ANA M.CAMPO Y OTROS "Toería Contable Aplicada"Ediciones Macchi. Edición 2.000
- FOWLER NEWTON, ENRIQUE "Análisis de Estados Contables" - 3ra Edición -Editorial La Ley.



Universidad Nacional de Luján  
República Argentina

Ruta 5 y Av. Constitución  
C.C. 221 - 6700 - LUJÁN (Bs. As.)

Especial

Unidad 5:

- FOWLER NEWTON, ENRIQUE : "Contabilidad computarizada". Ediciones Macchi. Edición 1998.
- Paginas Web:

[www.afip.gov.ar](http://www.afip.gov.ar)

[www.arba.gov.ar](http://www.arba.gov.ar)

[www.anses.gov.ar](http://www.anses.gov.ar)

Unidad 9:

- FLORES , FERNANDO FRANCISCO; "Manual de Costos. Componentes. Método de valuación. Sistemas de Costos. Aplicación tributaria septiembre 1999.

Unidad 10:

- BIONDI, MARIO: "Interpretación y análisis de los Estados Contables". Ediciones Macchi. 5ta. Edición 1996.
- LUIS SANCHEZ BROU, "Estados Contables proyectados". La Ley. Edición 2005.



Universidad Nacional de Luján  
República Argentina

-----  
Ruta 5 y Av. Constitución  
C.C. 221 - 6700 - LUJÁN (Bs. As.)

#### REGIMEN DE CALIFICACIONES

Se evaluará a los alumnos a través de 2 exámenes parciales que se realizarán en las semanas número ocho y catorce del cuatrimestre.

Para la calificación de los mismos se utilizará una escala de cero (0) a diez (10) puntos.

El examen se considerará aprobado al alcanzar los cuatro (4) puntos.

El 60% aprobado de cada examen equivale a cuatro puntos (4).

El 70% aprobado de cada examen equivale a seis puntos (6).

El 75% aprobado de cada examen equivale a siete puntos (7).

En caso de desaprobado, (nota inferior a cuatro) o no haberse presentado a uno de los exámenes parciales el alumno tendrá la posibilidad de rendir un examen recuperatorio.

Con los dos exámenes aprobados (con la posibilidad de recuperar uno) y con un promedio inferior a seis (6) puntos el alumno obtiene la condición de "regular".

Con los dos exámenes aprobados (sin recuperar ninguno) y con un promedio de seis (6) o más puntos, el alumno estará en condiciones de rendir un examen integrador, con el fin de promover la materia, en este último examen la calificación no podrá ser inferior a siete (7).

La carpeta de trabajos prácticos será de presentación obligatoria para poder rendir exámenes parciales y/o finales.

*M*  
AVALOS M. ALEXANDRA